



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona  
tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195  
Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)  
Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

Allegato 2

**Piano in caso di ricorso alla Didattica A Distanza o alla Didattica Digitale Integrata**

Grazie alla DAD e alla DDI siamo in grado di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti tramite una didattica complementare a quella in presenza, sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studenti e/o di interi gruppi classe.

La DAD potrà essere attuata solo nel caso di quarantena o isolamento disposti dall'Azienda Sanitaria Territoriale esclusivamente previa autorizzazione della Dirigente scolastica che sarà comunicata tramite il registro elettronico, unico canale ufficiale per le comunicazioni con le famiglie. Inoltre, la DAD potrà essere attivata per studenti con patologie gravi o immunodepressione, in possesso di certificati rilasciati dalle competenti autorità sanitarie, nonché dal medico di assistenza primaria che ha in carico il paziente, tali da consentire loro di poter seguire la programmazione scolastica avvalendosi anche eventualmente della didattica a distanza.

Le attività integrate digitali possono essere distinte in due modalità, incardinate sull'interazione tra insegnante e gruppo classe. Conseguentemente si opera in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari.

Si suddividono in:

- **SINCRONE**: svolte con l'interazione in tempo reale tra gli Insegnanti e il gruppo di studenti.

Sono da considerarsi attività sincrone:

- a) le video lezioni in diretta, che si configurano quali momenti di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale,
- b) la verifica orale degli apprendimenti;
- c) lo svolgimento di compiti;
- d) la realizzazione di elaborati digitali;
- e) la risposta a test strutturati o semistrutturati.

L'insegnante ha l'opportunità di monitorare lo svolgimento dei lavori in tempo reale. Nel proporre le attività in modalità sincrona, i docenti avranno cura di predisporre un adeguato setting d'aula virtuale evitando interferenze tra la lezione ed eventuali disturbatori

- **ASINCRONE**, cioè senza l'interazione in tempo reale tra gli Insegnanti e il gruppo di studenti.

Sono ascrivibili a tale ambito lavori strutturati e documentabili, svolti con l'ausilio di strumenti digitali, quali:



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona

tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

- a) approfondimenti individuali o di gruppo mediante materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante; per esempio video lezioni e altro materiale online;
- b) esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta multimediale.

Non si considerano modalità asincrone il normale studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte degli studenti.

**DISPOSIZIONI IN CASO DI RICORSO ALLA DAD COME MISURA UNITARIA DI PREVENZIONE ALLA DIFFUSIONE DEL CONTAGIO**

**1) Scansione didattica e orario delle lezioni**

L'Istituto offre una combinazione adeguata di attività in presenza e a distanza, in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica e i ritmi di apprendimento.

**Presenza docenti ed attività didattica**

I docenti sono sempre a scuola in presenza secondo il loro orario e:

- se la classe è in presenza fanno regolarmente lezione in presenza
- durante la settimana con classe a casa:
  - ✓ i docenti, secondo il loro orario, sono **prioritariamente** (non esclusivamente) a disposizione per le supplenze nelle classi in presenza. In questo caso sarà loro compito fornire materiale per lo svolgimento delle lezioni in asincrono alla classe che svolge attività dal proprio domicilio. Il docente con classe in DDI si presenta a scuola ed esegue la propria prestazione lavorativa dall'aula assegnatagli.
  - ✓ I docenti eventualmente impegnati in una supplenza devono firmare entrambi i registri avendo l'accortezza di inserire nelle annotazioni dell'ora di didattica asincrona la dicitura "il materiale è già caricato e non si richiede la presenza del docente"
  - ✓ I docenti di Economia Aziendale e di Informatica, data la specificità delle materie, svolgono sempre lezioni live e non sono impiegati durante le supplenze svolgono una sola lezione settimanale in asincrono
  - ✓ I docenti di sostegno non sono impiegati in supplenza dovendo affiancare gli studenti loro assegnati.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona

tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

- In ogni caso, gli insegnanti impegnati nelle supplenze caricano su Nuvola i compiti/materiali relativi a quell'ora di lezione

### **Presenza, ritardi o assenze degli studenti**

Gli studenti hanno il dovere di partecipare alle lezioni collegandosi con puntualità sin dall'inizio della video lezione e mantenendo un atteggiamento adeguato al contesto scolastico. Le assenze, anche a singole ore di lezione, verranno segnalate sul Registro elettronico. Si intende "assenza" il collegamento successivo ai primi 15 minuti, nel caso in cui il collegamento avvenisse entro tale termine va segnalato un ritardo. In entrambi i casi, occorre la giustificazione da parte del genitore

Nel caso delle lezioni asincrone, il docente si collegherà in presenza all'inizio della lezione per effettuare l'appello e verificare i presenti. Potrà ripetere la stessa procedura alla fine della lezione per verificare eventuali ritardi.

## **2) Scansione oraria delle lezioni in caso di lockdown o di classe in quarantena**

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, tenendo conto delle indicazioni fornite nelle Linee guida DDI, per favorire la concentrazione degli studenti in un contesto molto diverso da quello che caratterizza la didattica in presenza e, al tempo stesso, per garantire un adeguato spazio settimanale a tutte le discipline di attività didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, si stabilisce di modificare l'orario ordinario assicurando 24 ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, e fissando una durata oraria delle lezioni di 45 minuti.

La quota settimanale derivante dalla decurtazione dell'orario tradizionale potrà essere utilizzata per attività asincrone funzionali alla didattica (correzione degli elaborati, preparazione del materiale, esercitazioni, etc.). In questo modo agli alunni verrà garantito un tempo-scuola consono alle esigenze dell'apprendimento, unitamente alla possibilità di usufruire di una pausa, tra un'ora di lezione e l'altra, funzionale al recupero della capacità di concentrazione.

Gli allievi sono tenuti alla partecipazione attiva delle attività sincrone e allo svolgimento delle attività asincrone assegnate dal docente.

Per quanto concerne attività di recupero o di approfondimento, oppure le verifiche orali degli apprendimenti, i docenti potranno, inoltre, organizzare attività in piccoli gruppi per diversificare la proposta didattica in base alle esigenze specifiche degli allievi.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona

tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

In caso di Lockdown per garantire un numero di ore di lezione uniforme nelle varie classi si propone il seguente orario settimanale per le singole discipline dei vari indirizzi della scuola in base al quale verrà predisposto un orario ad hoc per ciascun corso

## ORARIO LEZIONI SINCRONE IN LOCKDOWN

### LEGENDA:

Il dato riportato fuori dalla parentesi corrisponde alle lezioni in sincrono.

Nel caso di ricorso alla DAD con studenti collegati dal proprio domicilio, le ore settimanali di insegnamento sono **32** con quota lezioni sincrone indicata fuori dalla parentesi, mentre il monte delle lezioni asincrone sarà corrispondente allo scarto tra il dato in parentesi e quello fuori dalle stesse ad eccezione delle discipline per le quali è prevista una sola ora di insegnamento settimanale, che tale resterà in modalità sincrona (unico caso previsto è IRC)

I docenti concordano preventivamente quando collocare le attività sincrone e asincrone avendo cura di accordarsi con i colleghi impegnati nello stesso giorno per non superare il monte massimo di 4 unità di lezione in sincrono per la stessa classe.

## BIENNIO COMUNE INDIRIZZO ECONOMICO

DISCIPLINE	I° BIENNIO	
	1^	2^
Religione cattolica o attività alternativa	1 (1)	1 (1)
Lingua e letteratura italiana	3 (4)	3 (4)
Storia	1 (2)	1 (2)
Lingua inglese	2 (3)	2 (3)
Matematica	3 (4)	3 (4)
Diritto ed economia	2 (2)	2 (2)
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2 (2)	2 (2)
Scienze motorie e sportive	1 (2)	1 (2)
Seconda lingua comunitaria	2(3)	2(3)
Scienze integrate (Fisica)	2 (2)	
Scienze integrate (Chimica)		2 (2)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona  
tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

Geografia	2 (3)	2 (3)
Informatica	1 (2)	1 (2)
Economia aziendale	2 (2)	2 (2)
<b>Totale complessivo ore settimanali</b>	<b>24 (32)</b>	<b>24 (32)</b>

**AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING (AFM)**

	III <sup>^</sup>	IV <sup>^</sup>	V <sup>^</sup>
Religione cattolica o attività alternativa	1 (1)	1 (1)	1 (1)
Lingua e letteratura italiana	3 (4)	3 (4)	3 (4)
Storia	2 (2)	1 (2)	1 (2)
Lingua inglese	2 (3)	2 (3)	2 (3)
Matematica	2 (3)	2 (3)	2 (3)
Scienze motorie e sportive	1 (2)	1 (2)	1 (2)
Seconda lingua comunitaria	2 (3)	2 (3)	2 (3)
Informatica	2 (2)	2 (2)	
Economia aziendale	5 (6)	6 (7)	8 (8)
Diritto	2 (3)	2 (3)	2 (3)
Economia politica	2 (3)	2 (2)	2 (3)
<b>Totale complessivo ore settimanali</b>	<b>24 (32)</b>	<b>24 (32)</b>	<b>24 (32)</b>

**SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI (SIA)**

	III <sup>^</sup>	IV <sup>^</sup>	V <sup>^</sup>
Religione cattolica o attività alternativa	1 (1)	1 (1)	1 (1)
Lingua e letteratura italiana	4 (4)	3 (4)	3 (4)
Storia	1 (2)	1 (2)	1 (2)
Lingua inglese	2 (3)	2 (3)	2 (3)
Matematica	2 (3)	2 (3)	2 (3)
Scienze motorie e sportive	1 (2)	1 (2)	1 (2)
Seconda lingua comunitaria	2 (3)		



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona

tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

Informatica	3 (4)	4 (5)	4 (5)
Economia aziendale	4 (4)	6 (7)	6 (7)
Diritto	2 (3)	2 (3)	2 (2)
Economia politica	2 (3)	2 (2)	2 (3)
<b>Totale complessivo ore settimanali</b>	<b>24 (32)</b>	<b>24 (32)</b>	<b>24 (32)</b>

**RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING (RIM)**

	III <sup>^</sup>	IV <sup>^</sup>	V <sup>^</sup>
Religione cattolica o attività alternativa	1 (1)	1 (1)	1 (1)
Lingua e letteratura italiana	4 (4)	4 (4)	3 (4)
Storia	1 (2)	1 (2)	1 (2)
Lingua inglese	2 (3)	2 (3)	2 (3)
Matematica	2 (3)	2 (3)	2 (3)
Scienze motorie e sportive	1 (2)	1 (2)	1 (2)
Seconda lingua comunitaria	2 (3)	2 (3)	2 (3)
Terza lingua comunitaria	2 (3)	2 (3)	2 (3)
Informatica	2 (2)	2 (2)	
Economia aziendale	4 (5)	4 (5)	6 (6)
Diritto	2 (2)	2 (2)	2 (2)
Relazioni internazionali	1 (2)	1 (2)	2 (3)
<b>Totale complessivo ore settimanali</b>	<b>24 (32)</b>	<b>24 (32)</b>	<b>24 (32)</b>

**COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO (CAT)**

	I <sup>^</sup>	II <sup>^</sup>	III <sup>^</sup>	IV <sup>^</sup>	V <sup>^</sup>
Italiano	3 (4)	3 (4)	3 (4)	3 (4)	3 (4)
Storia	1 (2)	1 (2)	1 (2)	1 (2)	1 (2)
Lingua Inglese	2 (3)	2 (3)	2 (3)	2 (3)	2 (3)
Matematica	3 (4)	3 (4)	3 (3)	3 (3)	2 (3)
Complementi di Matematica			1 (1)	1 (1)	
Diritto ed economia	2 (2)	2 (2)			
Scienze della terra e Biologia	2 (2)	2 (2)			



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona

tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

Fisica e Laboratorio	2 (3)	2 (3)			
Chimica e Laboratorio	2 (3)	2 (3)			
Tecnologie e Tecniche di Rappresentazione Grafica	3 (3)	2 (3)			
Tecnologie Informatiche	2 (3)				
Scienze e Tecnologie Applicate		2 (3)			
Geografia		1 (1)			
Progettazione, costruzione e impianti			6 (7)	5 (6)	6 (7)
Topografia			3 (4)	3 (4)	4 (4)
Geopedologia, economia ed estimo			2 (3)	3 (4)	3 (4)
Gestione del cantiere e sicurezza ambiente			1 (2)	1 (2)	1 (2)
Scienze motorie	1 (2)	1 (2)	1 (2)	1 (2)	1 (2)
Religione	1 (1)	1 (1)	1 (1)	1 (1)	1 (1)
<b>Totale complessivo ore settimanali</b>	<b>24 (32)</b>	<b>24 (33)</b>	<b>24 (32)</b>	<b>24 (32)</b>	<b>24 (32)</b>

### ORARIO QUARANTENA

I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona. In classe sarà garantita la presenza di un docente supplente che svolga sorveglianza.

Sussiste la necessità di distinguere tra stato di malattia e stato di isolamento dovuto a quarantena predisposta per la classe. Il docente posto in isolamento e dichiarato tuttavia idoneo a svolgere attività di DDI deve garantire lo svolgimento della stessa nelle classi in cui presta servizio anche se diverse da quella posta in isolamento

### 3) Analisi del fabbisogno

La **mappatura** periodica di partecipazione attiva alla didattica on line da parte degli studenti è affidata al coordinatore in sede di consiglio di classe; successivamente i nominativi e le motivazioni della difficoltà saranno girate alla FS Sonia Pisaroni.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona  
tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

La **richiesta** di strumentazione informatica da parte degli studenti è affidata alle domande inoltrate dalle famiglie tramite indicazioni date da circolare

Il Consiglio d'Istituto stabilisce le condizioni per la concessione del comodato d'uso.

#### **4) Obiettivi da perseguire in caso di lockdown**

I docenti, nell'ambito dei rispettivi Dipartimenti disciplinari e dei Consigli di classe, rimodulano le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline e gli obiettivi minimi.

In particolare:

- Alle studentesse e agli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, attestate dal medico curante, si garantisce l'offerta formativa nelle modalità a distanza.
- Per le studentesse e gli studenti con disabilità, Dsa o con altri Bisogni educativi speciali rilevati dal Consiglio di classe, per i quali si privilegia la frequenza scolastica in presenza, si concorderà con le famiglie l'alternanza tra presenza e distanza.
- Le richieste delle famiglie di studentesse e studenti con disabilità, Dsa o con altri Bes rilevati dal Consiglio di classe di concordare una modalità didattica adeguata alle esigenze manifestate.

In questi casi, il Consiglio di classe documenta le modalità di Didattica Digitale Integrata:

- Per gli studenti con disabilità, nel Piano Educativo Individualizzato (Pei).
- Per gli studenti con Dsa o con altri Bes, compresi quelli con fragilità nelle condizioni di salute, in un Piano Didattico Personalizzato (Pdp).

I docenti di Sostegno:

- Concordano con i docenti curricolari le modalità per garantire a ciascuno studente la partecipazione alla lezione e l'organizzazione delle condizioni per l'apprendimento.
- Svolgono l'attività in presenza a scuola, assieme agli studenti, in classe.
- Svolgono l'attività di didattica a distanza, in compresenza con il docente curricolare durante l'attività sincrona.
- Svolgono attività di didattica a distanza individuale o in piccolo gruppo, d'accordo con il docente curricolare.

L'orario del docente di sostegno viene documentato nel Pei, sia nel caso di didattica in presenza sia nel caso di didattica a distanza.





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona  
tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

In sede di Consiglio di classe, durante la mappatura periodica della partecipazione degli studenti alle lezioni, si presta particolare attenzione agli studenti con Bes.

### **5) Alunni con bisogni educativi speciali in caso di lockdown**

I docenti curricolari, d'accordo con il Consiglio di classe e i docenti di sostegno dove presenti, documentano nel Pei o nel Pdp le modalità per garantire a ciascuno studente la partecipazione alla lezione e l'organizzazione delle condizioni per l'apprendimento.

In particolare:

- Bilanciano il carico di lavoro giornaliero da assegnare.
- Al bisogno, garantiscono l'accesso alla registrazione delle lezioni, nella fase relativa alla spiegazione del docente avendo cura di avviare la registrazione **solo** a telecamere spente.
- Personalizzano i materiali raccolti nella Repository di disciplina.
- Predispongono materiali e individuano strumenti che facilitino l'apprendimento.
- Individuano eventuali barriere alla partecipazione e all'apprendimento e identificano strategie per il loro superamento.
- Organizzano attività individuali o in gruppi a distanza a supporto dell'apprendimento.
- Predispongono verifiche adeguate al percorso personalizzato.
- Assicurano continui e tempestivi feedback sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.
- In sede di valutazione di profitto, tengono conto della partecipazione attiva, dell'impegno profuso, ma anche della situazione complessiva e del percorso realizzato.

Tutti i docenti verificano con le famiglie che gli strumenti tecnologici utilizzati costituiscano un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica.

### **6) Strumenti da utilizzare**

I docenti e gli studenti utilizzano i seguenti strumenti:

- il registro elettronico Nuvola si usa per comunicazioni ufficiali quali, ad esempio, la trasmissione di materiali didattici e compiti da svolgere. E' cura del docente impegnato



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona

tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

nelle singole ore di lezione (in modalità sincrona o asincrona) dichiarare la propria presenza in servizio attraverso la regolare compilazione del RE. Su Nuvola sono inoltre registrate le presenze degli alunni a lezione e garantite le comunicazioni scuola-famiglia.

- tutte le discipline per le lezioni live utilizzano Meet con apposito setting d'aula e chiedendo agli studenti di adeguare il proprio per evitare interferenze esterne
- in aggiunta a G-Suite la disciplina Informatica utilizza anche Microsoft 365 data la specificità della materia
- i docenti che desiderano aprire aule virtuali usano esclusivamente Classroom: in questo caso gli studenti consegnano i compiti svolti esclusivamente in Classroom
- docenti e studenti accedono alla piattaforma esclusivamente con l'indirizzo mail a dominio @docenti.iisghisleri.it o @studenti.iisghisleri.it

Nell'ambito della libertà d'insegnamento i docenti possono decidere di:

- usare Youtube come canale didattico associato all'indirizzo mail del docente e caricare su Nuvola il link per accedere al materiale proposto
- creare ed aggiornare un repository con esercitazioni, videolezioni, file audio/video, distinto per classe e a disposizione dei docenti di materia
- creare un gruppo Classroom per Area per condivisione materiali
- usare la versione digitale del testo adottato e le sue risorse

## **7) Regolamento per la DAD o la DDI**

1. Gli studenti hanno il dovere di partecipare alle lezioni collegandosi con puntualità sin dall'inizio della video lezione e mantenendo un atteggiamento adeguato al contesto scolastico. Le assenze, anche a singole ore di lezione, verranno segnalate sul Registro elettronico.
2. Tutti gli alunni sono tenuti a **consultare quotidianamente** il Registro elettronico (con particolare attenzione a compiti assegnati e circolari informative), le piattaforme utilizzate dai docenti per comunicazioni o scambio di materiali didattici e la mail d'istituto.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona

tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

3. **Le videocamere devono obbligatoriamente risultare aperte** durante le lezioni, salvo diversa indicazione del docente, mentre il microfono sarà acceso qualora ne venga richiesto l'uso da parte del docente. La partecipazione con video oscurato viene considerata come assenza, a meno che non si tratti di problema tecnico che dovrà essere tempestivamente comunicato al docente; difficoltà permanenti di connessione dovranno essere riferite dai genitori al coordinatore di classe.
4. Le lezioni potranno essere registrate unicamente dal docente e SOLO in questa occasione verrà chiesto di spegnere le telecamere. **È assolutamente vietato diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma** anche in forma di foto, di screenshot, di riprese video o vocali, nel rispetto della normativa sulla tutela della Privacy e dell'immagine (D. lgs. 196/2003 e successive modificazioni e Regolamento UE 679/2016). Le violazioni saranno considerate infrazioni gravi e come tali sanzionate secondo il Regolamento d'Istituto; inoltre la diffusione di dati personali o di immagini che ledono la riservatezza e la dignità delle persone può far incorrere in sanzioni civilistiche di risarcimento del danno e configurare un'ipotesi di reato.
5. È vietato comunicare le credenziali di accesso alle piattaforme e alle video lezioni ad altri utenti.
6. In caso di didattica a distanza alternata a didattica in presenza le assenze ad una o più lezioni sincrone dovranno essere giustificate tramite il libretto personale dell'alunno **al momento del rientro in presenza**.  
Nell'ipotesi di chiusura prolungata dovuta a disposizioni emergenziali, le assenze alle lezioni sincrone dovranno essere giustificate **entro una settimana**, inviando una comunicazione al coordinatore con la mail d'Istituto.
7. Il ricorso alla didattica a distanza può avvenire esclusivamente previa autorizzazione della Dirigenza

## **8) Metodologie**

Oltre alla didattica tradizionale con lezione frontale e dialogata, si contempla una personalizzazione della didattica con proposta di materiali differenziati per livelli, sia in gruppo



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona

tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

sia in fase di verifica. Si ricorda che, salvo particolari esigenze legate alle singole discipline o a particolari bisogni degli alunni, le verifiche in DDI non possono portare alla produzione di materiali cartacei. I docenti predispongono le verifiche e salvano gli elaborati in apposita repository (cartella personale da inviare in segreteria alla fine di ogni quadrimestre)

**★ Uso di metodologie innovative**

Si prevede un eventuale uso integrato di flipped classroom, lavoro a progetto intermateriale, debate, peer education ed altre nuove metodologie oggetto di formazione futura.

**9) Strumenti per la valutazione e la verifica**

Durante le verifiche scritte gli studenti devono utilizzare preferibilmente un PC (non cellulare o tablet di vecchia generazione) e inviare la verifica con la modalità indicata dal docente. Per le verifiche orali gli alunni devono rispettare le indicazioni fornite da ogni singolo docente.

La valutazione sarà costante, garantendo trasparenza, tempestività e feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

Le verifiche scritte, orali e pratiche si svolgono in presenza, salvo lockdown o quarantena della classe o dello studente.

Le verifiche a distanza, oltre alle modalità tradizionali, possono prevedere personalizzazioni quali:

- essere svolte sia individualmente che in gruppo
- essere differenziate per livelli
- prevedere quesiti a random
- prevedere la produzione audio Mp3, powerpoint con o senza audio, video, relazioni e gruppi di discussione.

**10) Privacy**

Sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, il Ministero dell'istruzione, in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, predisporrà un apposito documento di dettaglio contenente indicazioni specifiche

**11) Sicurezza**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"ARCANGELO GHISLERI"**

Via Palestro, 35 - 26100- Cremona

tel. 0372/20216 - 28788 – fax. 0372/461140 Codice fiscale: 93008510195

Posta elettronica certificata: [cris00300a@pec.istruzione.it](mailto:cris00300a@pec.istruzione.it)

Posta elettronica istituzionale: [cris00300a@istruzione.it](mailto:cris00300a@istruzione.it)

In collaborazione con il SPP si conviene che i comportamenti da adottare per ridurre i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione lavorativa al di fuori dell'ambiente scolastico siano periodicamente oggetto di apposito percorso formativo rivolto a tutto il personale scolastico e inserito ordinariamente nella formazione generale sulla sicurezza. Questi consistono in disturbi oculo- visivi, disturbi muscolo- scheletrici e stress- disturbi di tipo psicologico e psicosomatico. Si sottolinea che la sorveglianza sanitaria è dovuta a chi usa i videotermini sistematicamente e abitualmente per 20 ore settimanali. Nel caso specifico,, avendo previsto che la didattica da remoto si applica ordinariamente 1 settimana al mese, decade il concetto di sistematicità nell'uso dei videotermini. In caso di quarantena, l'orario previsto pari a 4 ore giornaliere di 45 minuti ciascuna dà un totale di 3 ore al giorno e 15 a settimana. In caso di nuovo lockdown, comunque non si arriverebbe a superare le 20 ore settimanali previste dal testo legislativo.

## **12) Rapporti scuola-famiglia**

Si rimanda all'integrazione del Patto di corresponsabilità

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Simona Piperno  
firma autografata sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2,  
del decreto legislativo n. 39/93