



Istituto di Istruzione Superiore "Arcangelo Ghisleri"

Via Palestro 35 - 26100 Cremona - Tel. 037220216 - 28788

Sito Web www.iisghisleri-cr.edu.it

e-mail cris00300a@istruzione.it – pec cris00300a@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 93008510195 - Codice Unico Ufficio: UFEJ9G

Sul sito web

Agli Atti

Oggetto: Decreto avvio selezione per il conferimento di minimo n. 3 incarichi per le attività di supporto operativo e tecnico all'Avviso Pubblico "Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" –

CUP: F14D22003730006

Titolo progetto: Ghisleri digital classroom

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22538

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)

VISTA legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

VISTO il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

VISTO il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» che, al secondo periodo del comma 1 dell'articolo 7 prevede che «Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all'articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77»;

VISTO il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;

VISTO il Decreto-Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri";

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTO gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166,

recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione"

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

VISTA la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTO le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)";

VISTA la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022;

VISTA la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative";

VISTA la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR"

VISTA la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";

VISTA la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante

“Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

VISTA la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la Nota 107624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;*

VISTA la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;

VISTA la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;

CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;

CONSIDERATO che il Decreto del Ministro dell’Istruzione dell’8 agosto 2022 prevede due distinte Azioni:

- Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;

o Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;
VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) per l’as. 2022/2023;
PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- “Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento” - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”

VISTO l’accordo di concessione prot. n. 47077 del 17/03/2023, firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l’attuazione del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-22538 dal titolo "Ghisleri digital classroom" per un importo pari a €119226,09;
VISTA la delibera n. 103 del 22/03/2023 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;
VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n. 0002247 - 29/03/2023 - VI.3 - U;
VISTO il Programma annuale E.F. 2023;
VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 0002301 - 31/03/2023 - VI.3 - I;
VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 0002195 - 27/03/2023 - IV.5 - U ;
VISTA la nota ministeriale prot. n. 4302 del 14/01/2023 “CHIARIMENTI E F.A.Q.”;
RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente ad individuare la figura richiesta, attraverso ricognizione del personale interno all’Istituzione o di personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
CONSIDERATO che ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell’incarico al personale esterno o di altra Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;
RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, n. 3 figure di supporto tecnico e operativo nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. M4C1I3.2-2022-961-P-22538 dal titolo “Ghisleri digital classroom”;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

Pubblica un avviso pubblico rivolto al personale interno ed esterno

Avente ad oggetto la selezione di personale per il conferimento di minimo n. 3 incarichi per le attività di supporto operativo e tecnico all’Avviso Pubblico “Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento” - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” -

Art. 1 - Oggetto

Il presente avviso ha come oggetto l’individuazione di personale interno ed esterno necessario a fornire supporto tecnico operativo alla realizzazione degli interventi di

supporto tecnico operativo secondo le finalità esplicitate nel successivo art. 3, tutti da svolgere in orari diversi da quello di servizio.

Art. 2 - Durata degli incarichi

Gli incarichi dovranno essere svolti entro il termine ultimo della fase di gestione del progetto riportata sulla piattaforma ministeriale attualmente coincidente con il 31/12/2024 e comunque passibile di deroga previa apposita comunicazione ministeriale.

Art. 3 - Finalità della selezione e compensi

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di personale interno ed esterno necessario a consentire il corretto espletamento delle procedure legate all' "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU". A tale scopo si rende necessario individuare personale a supporto delle azioni tecnico-operative, come da sintesi sotto riportata:

Supporto tecnico operativo al R.U.P.	Assistente amministrativo per max. 27 ore o docente per max. 22 ore	- supporto al D.S. e al D.S.G.A. in tutte le procedure necessarie alla predisposizione ed esecuzione delle azioni previste per il corretto espletamento del progetto (ricerche su mercato elettronico, contatti con i fornitori, procedure necessarie agli acquisti...; - acquisizione SIMOG CIG; - collaborazione il progettista.
Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti	Assistente tecnico per max. 20 ore	-allestimento dei laboratori; -supporto tecnico in caso di necessità durante tutte le fasi di realizzazione delle attività di formazione previste; - collaborazione con le altre figure oggetto della presente selezione; - collaborazione con il Team per la dispersione scolastica
Attività operative per l'allestimento degli ambienti	Collaboratori Scolastici per max. 30 ore	-allestimento ambienti; -pulizia e riordino ambienti; -ogni supporto operativo ai percorsi formativi; -costante confronto con le figure di direzione : D.S. e D.s.g.a.; - collaborazione con le altre figure oggetto della presente selezione;

Le attività di cui al presente punto sono da intendersi come prestazioni aggiuntive pertanto dovranno essere svolte al di fuori dell'ordinario orario di servizio e saranno retribuite con compensi definiti in base alle tabella 5 allegata al C.C.N.L., previa presentazione di un registro delle attività.

3.1 Precedenza delle candidature per profilo di appartenenza

Le candidature del personale interno hanno precedenza rispetto a quelle del personale esterno all'Istituto, ciò con riferimento a tutti i profili per i quali è avviata la presente procedura di selezione

3.2 Ammissibilità delle candidature del personale interno

Le candidature potranno essere presentate esclusivamente da personale in servizio presso l'Istituto a tempo indeterminato, che non abbia ottenuto per il prossimo anno scolastico trasferimento o distacco (quest'ultimo anche solo parziale) presso altra

Istituzione Scolastica o presso l'Ufficio Scolastico Territoriale di Cremona (CR) e che non cessi il servizio per pensionamento prima del 31 agosto 2024.

3.3 Criteri di precedenza in presenza di più candidature

3.3.1 Supporto tecnico operativo al R.U.P.

Premesso che i candidati - quale che ne sia il rispettivo profilo (interni od esterni all'Istituto) - devono sempre indicare quante ore al massimo intendano svolgere nel rispetto di quelle complessivamente assegnabili all'ambito, in caso di presentazione di più candidature si darà precedenza :

- a) *in primis* a personale in servizio presso l'Istituto che abbia ricoperto - come da mansionario assegnatogli con Piano organizzativo del personale ATA a firma del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi - per almeno due anni, anche non consecutivi - incombenze nell'ambito contabile e finanziario caratterizzate da complessità operativa e richiedenti autonomia nella loro gestione. Questo titolo di preferenza può essere fatto valere solo qualora il candidato non sia incorso in procedimenti disciplinari per il mancato assolvimento dei compiti assegnategli dal citato mansionario e nel rispetto della posizione ricoperta nella graduatoria interna di istituto sul profilo indicato, riferita alla data di scadenza del presente avviso pubblico;
- b) in subordine ad Assistenti Amministrativi in servizio presso l'Istituto che non abbiano ricoperto dette incombenze nel rispetto della posizione ricoperta nella graduatoria interna di istituto sul profilo indicato, riferita alla data di scadenza del presente avviso pubblico;
- c) in ulteriore subordine, terzi soggetti esterni, esterni all'istituto con titolo di studio in ambito contabile / finanziario (nell'ordine: laurea in economia e commercio od equipollente quanto ad indirizzo, diploma quinquennale di ragioneria od equipollente quanto ad indirizzo);
- d) in ultimo a terzi soggetti esterni privi del titolo di studio di cui sub c);
- b) in subordine a terzi soggetti esterni, secondo titoli professionali attinenti all'ambito operativo richiesto, debitamente da documentare;

3.3.2 Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti

Premesso che i candidati - quale che ne sia il rispettivo profilo (interni od esterni all'Istituto) - devono sempre indicare quante ore al massimo intendano svolgere nel rispetto di quelle complessivamente assegnabili all'ambito, in caso di presentazione di più candidature si darà precedenza :

- a) agli Assistenti Tecnici in servizio presso l'Istituto, secondo la rispettiva posizione in graduatoria interna di istituto, riferita alla data di scadenza del presente avviso pubblico;
- b) in subordine a terzi soggetti esterni, secondo titoli professionali attinenti all'ambito operativo richiesto, debitamente da documentare;

3.3.3 Attività operative per l'allestimento degli ambienti

Premesso che i candidati - quale che ne sia il rispettivo profilo (interni od esterni all'Istituto) - devono sempre indicare quante ore al massimo intendano svolgere nel rispetto di quelle complessivamente assegnabili all'ambito, in caso di presentazione di più candidature, si darà precedenza :

- a) ai Collaboratori Scolastici in servizio presso l'Istituto, secondo la rispettiva posizione in graduatoria interna di istituto, riferita alla data di scadenza del presente avviso pubblico;
- b) in subordine a terzi soggetti esterni, secondo titoli professionali attinenti all'ambito operativo richiesto, debitamente da documentare;

3.4 Frazionamento orario degli incarichi

Con riferimento a tutti gli ambiti operativi, qualora il candidato primo in graduatoria abbia preventivamente dichiarato di essere disposto a svolgere un numero di ore inferiore a quelle totali assegnate all'ambito medesimo, le residue saranno assegnate ai

candidati che lo seguono in detta graduatoria, nel rispetto dei massimali da ognuno di loro indicati, fino all'esaurimento delle stesse.

Art. 4 - termini per la presentazione delle candidature

Il personale interessato è invitato a dare la propria disponibilità inviando il modulo allegato (allegato A) all'indirizzo telematico dell'Istituto (cris00300a@istruzione.it / cris00300a@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.⁰⁰ di venerdì 18 agosto 2023, allegando il proprio Curriculum Vitae, la copia del documento di identità e l'informativa sul trattamento dei dati personali (allegato B).

Art. 5 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n.° 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica dell'Istituto di Istruzione Superiore Arcangelo Ghisleri di Cremona di Cremona, Piperno Prof.^{ssa} Dott.^{ssa} Simona.

Responsabile della parte istruttoria del procedimento è la Dirigente medesima.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in materia di tutela dei dati personali - nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 13 e 14 del Regolamento Unione Europea n.° 679 del 27 aprile 2016 - l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e, comunque, in applicazione del predetto Regolamento.

Il responsabile del trattamento dati è la Dirigente medesima, in ciò autorizzata dal candidato con la partecipazione all'avviso pubblico di selezione.

Art. 7 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Simona Piperno
firma autografata sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2,
del decreto legislativo n. 39/93